

Załącznik Nr 1

do Umowy nr 1.2024 z dnia 25.10.2024r.

*REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
DLA MIESZKAŃCÓW GMINY KOBYLNICA*

- 1) Regulamin określa zasady przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Słupsku przy ul. Bałtyckiej 11a, zwany dalej „PSZOK”.
- 2) Operatorem PSZOK jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Szczecińskiej 112 w Słupsku.
- 3) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla mieszkańców Gminy Kobylnica ujęty w systemie gospodarowania odpadami, zlokalizowany jest w Słupsku, przy ul. Bałtyckiej 11a.
- 4) PSZOK czynny jest przez cały rok, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w następujących godzinach:
 - a) od poniedziałku do piątku od 7:00 do 18:00,
 - b) w soboty od 7:00 do 15:00,
 - c) w Wigilię Bożego Narodzenia oraz Wielką Sobotę od 7:00 do 12:00.
- 5) Odpady komunalne dostarczone do PSZOK w Słupsku przyjmowane są nieodpłatnie w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Kobylnica, ujętych w systemie gospodarowania odpadami.
- 6) Odpady budowlane i rozbiórkowe oraz zużyte opony przyjmowane są po podpisaniu stosownego oświadczenia, stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.
- 7) W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne oraz inne, tzw. odpady problemowe z gospodarstw domowych, zebrane wyłącznie selektywnie, w tym:
 - a) papier i tektura,
 - b) szkło,
 - c) tworzywa sztuczne, metal i odpady wielomateriałowe,
 - d) bioodpady,
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - f) meble i odpady wielkogabarytowe,
 - g) przeterminowane leki,
 - h) odpady nie kwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - i) chemikalia,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) odzież i tekstylia,
 - l) odpady niebezpieczne,
 - m) zużyte opony pochodzące z pojazdów osobowych - w ilości 4 sztuk na posiadacza samochodu na rok,

- n) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne wytworzone w gospodarstwie domowym (pochodzące z drobnych prac remontowych niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót) w ilości do 1m³ na nieruchomość zamieszkałą na rok.
- 8) Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - a) zmieszane odpady komunalne,
 - b) odpady zawierające azbest,
 - c) szkło zbrojone i hartowane,
 - d) części samochodowe.
 - 9) Odpady dostarczone do PSZOK powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone. Chemikalia wymagające opakowania przyjmowane są w szczelnych i zamkniętych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
 - 10) Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia.
 - 11) Przyjęte odpady gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia i życia ludzi oraz dla środowiska.
 - 12) Do rozładunku dostarczonych odpadów zobowiązany jest ich dostawca.
 - 13) Pracownik obsługi PSZOK ma prawo do:
 - a) uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację,
 - b) uzyskania od osoby przekazującej odpady budowlane adresu nieruchomości, z której pochodzi ten odpad oraz uzyskania od osoby przekazującej zużyte opony numeru rejestracyjnego pojazdu - Załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK,
 - c) zważenia dostarczonych odpadów problemowych,
 - d) ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów.
 - 14) Pracownik PSZOK ma prawo odmówić bezpłatnego przyjęcia odpadów, w przypadku braku nieruchomości, z której pochodzą odpady, w wykazie nieruchomości objętych systemem, niepodania przez dostarczającego odpady miejsca pochodzenia odpadów, lub jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub likwidacji (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne, itp.) oraz z nieruchomości położonej na terenie innej gminy.
 - 15) W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.
 - 16) Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwoleni, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 17) Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:
 - a) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,

- b) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania otwartego ognia,
- c) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń,
- d) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

- 18) Dzieci w wieku 12 roku życia mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
- 19) Regulamin jest dostępny na terenie PSZOK w Słupsku przy ul. Bałtyckiej 11a oraz na stronie internetowej operatora www.pgkslupsk.pl.
- 20) Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2025r.

Załącznik nr 1
do Regulaminu PSZOK

.....
Miejscowość, data

.....
imię i nazwisko właściciela/najemcy nieruchomości

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem/ najemcą nieruchomości* z terenu Gminy Kobylnica oraz że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającymi ze złożonej deklaracji:

1. Oddane przeze mnie odpady budowlane w ilości pochodzą z terenu nieruchomości
2. Oddane przeze mnie zużyte opony w ilości pochodzą z pojazdu o nr rejestracyjnym

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO, informujemy:

Administratorem danych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadająca numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.

*Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku:
email: iod@pgkslupsk.pl*

Celem zbierania danych jest odbiór odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), przepisami wykonawczymi oraz prawem lokalnym. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit c) RODO.

Celem stosowania monitoringu na terenie PSZOK jest ochrona mienia i bezpieczeństwa pracowników (uzasadniony interes prawny Administratora danych) oraz wywiązanie się ze szczególnych przepisów dotyczących przyjmowania i składowania odpadów. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit c) i f) RODO.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe zasady realizacji podanych określone zostały w RODO.

Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przyjęcia odpadów komunalnych w PSZOK. Jednocześnie osoby wchodzące na teren PGK sp. z o.o. godzą się na rejestrowanie ich wizerunku w obszarach odpowiednio oznaczonych.

Dane udostępnione przez Panią/Pana mogą zostać przekazane do Gminy Kobylnica oraz udostępnione innym podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Dane osobowe przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących odbioru odpadów komunalnych.

Czytelny podpis Klienta